

У складу са одредбама чл. 12. и 78. Закона о удружењима („Службени лист Републике Србије“ број 51/2009) и важећим статутом Друштва за физиологију биљака Србије, Скупштина овог друштва, на седници одржаноју Београду доноси следећи допуњени и измењени

С Т А Т У Т

ДРУШТВА ЗА ФИЗИОЛОГИЈУ БИЉАКА СРБИЈЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Друштво за физиологију биљака Србије (у даљем тексту: Друштво) је добровољно, невладино и непрофитно научно-стручно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева промоције и развијања научно-истраживачког рада и образовања у области физиологије биљака. Чланови Друштва се баве научним, стручним и просветним радом у области физиологије и биологије биљака.

II НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 2.

Назив Друштва је **ДРУШТВО ЗА ФИЗИОЛОГИЈУ БИЉАКА СРБИЈЕ**.

Назив Друштва на енглеском језику је Serbian Plant Physiology Society.

Скраћени назив Друштва је на српском ДФБС и SPPS на енглеском језику.

Седиште Друштва је у Београду, Република Србија, Булевар деспота Стефана 142.

Друштво своју делатост остварује на територији Републике Србије.

Друштво има своју web адресу <http://www.dfbs.org.rs>

Друштво има печат и штамбил који служе за потврђивање аутентичности аката Друштва на које се ставља.

Печат Друштва је округлог облика пречника 3,5 cm на којем је исписан текст, српским језиком, ћириличним писмом следеће садржине: ДРУШТВО ЗА ФИЗИОЛОГИЈУ БИЉАКА СРБИЈЕ, БЕОГРАД. Користи се за оверу свих званичних докумената Друштва, који се заводе и представљају архиву Друштва.

Начин употребе, чување и руковање печатом уређује Управни одбор Друштва, у складу са законом.

Друштво има и штамбил правоугаоног облика, димензија 6 cm x 3 cm, који садржи назив и седиште Друштва, број и датум, и користи се при евиденцији и завођењу, пријему и одашиљању поште и других докумената.

Друштво има лого (поједностављени графички приказ ожиљене биљке са три листа и са хемијским симболима азота, фосфора, калијума и воде исписаним ситним словима у зони корена, као и крупним натписом ДФБС SPPS по ободу), као и меморандум исписан стилизованим словима и текстом написаним ћириличним писмом. Меморандум може бити и на енглеском језику.

У правном промету, службеним односима или преписци са трећим лицима, користи се меморандум који садржи пун назив и лого Друштва и друге елементе предвиђене законом и овим статутом.

III ОБЛИК УДРУЖИВАЊА И ПРАВНИ СТАТУС

Члан 3.

Друштво је следбеник Југословенског друштва за физиологију биљака основаног 1971. године.

Друштво своју активност обавља на подручју Републике Србије.

Рад Друштва је јаван. Обавештавање чланства и јавности о раду Друштва обавља се првенствено преко Интернет стране Друштва и путем електронске поште, а по потреби и другим средствима информисања.

Друштво има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим статутом.

Друштво представља и заступа председник Друштва (у даљем тексту: Председник) у складу са својим ингеренцијама дефинисаним овим статутом.

Члан 4.

Друштво је суоснивач и члан Федерације европских друштава биљне биологије (FESPB).

Друштво може бити члан и других сродних друштава, удружења или унија из земље или иностранства, при чему одлуку о колективном чланству доноси скупштина Друштва.

IV ЦИЉЕВИ ДРУШТВА И НАЧИН ЊИХОВОГ ОСТВАРИВАЊА

Члан 5.

Друштво је основано са циљем промоције, развоја и координације научно-истраживачког рада, високошколског образовања и стручног усавршавања у области физиологије и биологије биљака. Делатност Друштва усмерена је ка научном, просветном, културном, друштвеном и привредном развоју Републике Србије.

Члан 6.

Циљеви и задаци Друштва су:

1. Развијање, помагање, унапређење и координација научног рада у основним и примењеним истраживањима из области физиологије и биологије биљака.
2. Окупљање научних и стручних радника, високошколских наставника, сарадника и студената ради унапређења физиологије и биологије биљака.
3. Стални проток и размена научних сазнања и информација ради стручног усавршавања, путем организовања предавања, семинара, трибина, „work shop“ радионица и научних скупова.
4. Анализа и дефинисање стратегија за будућа научна истраживања и пројекте, као и изналажење могућности њиховог финансирања у регионалним и међународним оквирима.
5. Подстицање сарадње и комуникације чланова са колегама у земљи и иностранству.
6. Успостављање сарадње са сличним асоцијацијама и друштвима у земљи и иностранству.
7. Успостављање континуалне сарадње са високошколским установама ради унапређења наставе у области физиологије биљака.
8. Подстицање развоја научног подмлатка.

9. Стимулисање научног рада младих истраживача додељивањем награда и признања на скуповима које организује Друштво.
10. Подстицање примене научних сазнања из области физиологије и биологије биљака у пољопривреди, фармацеутској индустрији и индустрији хране.
11. Укључивање Друштва у међународни информативни систем преко Интернет стране.

Члан 7.

У циљу остваривања програмских задатака, обезбеђења информисаности својих чланова и јавности рада, као и популаризације укупне делатности, Друштво се бави:

- Организацијом домаћих и међународних научних скупова на којима се чланство информише о резултатима рада чланова, односно о развоју истраживања у свету.
- Организовањем предавања иностраних истраживача, по позиву.
- Организовањем трибина, семинара и других стручних скупова.
- Издавачком делатношћу у оквиру које припрема и публикује зборнике са својих скупова, као и друге публикације у којима се представљају и промовишу делатности Друштва и његових чланова.
- Одржавањем и редовним ажурирањем садржаја на својој Интернет страни.

V ЧЛАНСТВО У ДРУШТВУ

Члан 8.

Чланови Друштва су индивидуални и колективни.

Индивидуални чланови Друштва су редовни и почасни.

Редовни члан друштва може бити свако пунолетно физичко лице које се бави научно-истраживачким радом у области физиологије и биологије биљака и које прихвата:

- програмске циљеве и Статут Друштва
- да активно ради на реализацији програмских циљева Друштва
- да саопшти резултате својих истраживања на скуповима које организује Друштво
- да објави резултате свог рада и истраживања у публикацијама Друштва
- да потпише приступницу Друштву
- да редовно плаћа чланарину

Да би физичко лице постало члан Друштва неопходно је да својом делатношћу није угрозило интегритет чланова и углед Друштва нити прекршило научну етику у погледу рада и стваралаштва.

Чланови Друштва могу бити и лица која нису држављани Републике Србије, у складу са законским прописима.

Чланство у Друштву је добровољно, а приступање Друштву врши се потписивањем приступнице и електронском регистрацијом.

Одлуку о пријему у редовно чланство Друштва доноси Управни одбор Друштва, након разматрања приступнице и испуњености захтева из става 2 овог члана и о томе обавештава све чланове Друштва.

Друштво води евиденцију о својим члановима, њиховим основним личним подацима, и контакт адресама.

Листа редовних чланова Друштва јавно је доступна на Интернет страни Друштва.

Члан 9.

Грађани Републике Србије и страни држављани, који имају посебне заслуге за развој физиологије биљака у Србији, могу постати почасни чланови Друштва.

Почасне чланове бира Скупштина Друштва на основу писаног образложења Управног одбора или на основу писаног и образложеног предлога најмање пет редовних чланова Друштва.

Члан 10.

Редовни чланови Друштва имају право да бирају и буду бирани у органе Друштва.

Редовни чланови су дужни да учествују у раду Друштва, извршавају одлуке органа Друштва, придржавају се Статута Друштва и редовно плаћају чланарину.

Почасни чланови Друштва, као и редовни чланови Друштва који су стекли статус пензионера ослобођени су обавезе плаћања чланарине.

Члан 11.

Колективни члан Друштва може бити свако удружење или организација са седиштем на територији Републике Србије, чија се делатност заснива на научном раду из области физиологије биљака или сродних научних области, уколико то дозвољава статут тог удружења или организације.

Приступање колективног члана Друштву остварује се на основу приступнице која се доставља Управном одбору Друштва.

Одлуку о колективном чланству доноси Управни одбор Друштва.

Колективни чланови Друштва задржавају права и обавезе који проистичу из статута колективног члана и других правних прописа.

Сваки појединачни члан удружења или организације које је стекло статус колективног члана Друштва има иста права, одговорности и обавезе као редовни чланови Друштва.

Члан 12.

Чланови Друштва имају право да:

1. равноправно са другим члановима учествују у остваривању циљева Друштва
2. непосредно учествују у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Друштва
3. бирају и буду бирани у органе Друштва
4. непосредно предлажу кандидате за чланство у органима Друштва
5. учествују на скуповима које организује Друштво и у активностима Друштва
6. саопштавају резултате својих научних и стручних истраживања на скуповима Друштва
7. објављују своје научне и стручне радове у публикацијама и на Интернет страни Друштва, под условом да рукописи буду прихваћени од рецензента
8. буду благовремено и потпуно информисани о раду и активностима Друштва
9. дају своја мишљења, предлоге и сугестије у циљу унапређења рада Друштва

Чланови Друштва су дужни да:

1. се придржавају Статута Друштва
2. својим делатностима ни на који начин не угрожавају друге чланове Друштва (у погледу рада)
3. својим радом активно доприносе остваривању циљева и задатака Друштва

4. спроводе одлуке органа Друштва
5. редовно плаћају чланарину коју одреди Управни одбор, а најкасније до краја четвртог квартала текуће године

Члан 13.

Чланство у Друштву престаје:

1. добровољним иступањем из чланства, давањем писане изјаве о иступању
2. искључењем због кршења одредаба Статута, неизвршавања одлука органа Друштва или деловања против интереса Друштва
3. неплаћањем чланарине Друштву

Одлуку о иступању из чланства доноси Управни одбор Друштва на основу писане изјаве о иступању, ако члан Друштва добровољно иступа из чланства.

Одлуку о искључењу члана из Друштва доноси Скупштина Друштва на предлог Управног одбора.

Престанак чланства у Друштву ступа на снагу аутоматски уколико члан не плати чланарину за две узастопне календарске године.

Уколико члан не плати чланарину за претходну годину до заседања Скупштине Друштва, он губи право гласа у раду Скупштине на том заседању.

VI ОРГАНИ УПРАВЉАЊА ДРУШТВА

Члан 14.

Друштво своје активности организује и извршава преко својих органа управљања, а то су:

1. Скупштина
2. Управни одбор
3. Председник Друштва
4. Надзорни одбор.

Члан Друштва може бити биран највише у један од органа управљања Друштва, са изузетком председника Друштва који истовремено обавља и функције члана и председника Управног одбора Друштва.

Члан Друштва може бити биран на исту функцију у органу Друштва највише два пута узастопно, осим чланства у Скупштини, које није временски ограничено.

1. Скупштина Друштва

Члан 15.

Скупштина Друштва је највиши орган Друштва који чине сви чланови Друштва: редовни, почасни и сви чланови колективног члана Друштва.

Послове из свог делокруга Скупштина обавља на седницама које се одржавају према потреби, а најмање једном у две године.

Члан 16.

Редовне седнице Скупштине сазива председник Друштва. У случају спречености Председника, редовну седницу Скупштине може сазивати и заменик Председника, или председник Надзорног одбора.

Ванредна седница Скупштине се може сазвати на образложени предлог Управног или Надзорног одбора, као и на иницијативу најмање 10 редовних чланова Друштва. Иницијатива се подноси у писаном облику председнику Друштва или његовом заменику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Ванредну седницу Скупштине сазива председник Друштва у року од 30 дана од подношења захтева за ванредну седницу Скупштине, односно заменик Председника или председник Надзорног одбора, уколико то не учини председник Друштва у предвиђеном року.

Седнице Скупштине се сазивају слањем позива, са обавештењем о датуму, времену и месту одржавања, приложеним предлогом дневног реда седнице и пратећим материјалима, свим члановима Друштва, електронским путем, најкасније 7 дана пре одржавања седнице Скупштине.

Позив за седницу Скупштине Друштва, као и предлог дневног реда и пратећи материјали морају бити објављени и доступни на Интернет страни Друштва најкасније 7 дана пре заказане седнице.

Члан 17.

Скупштина Друштва има следеће надлежности:

1. доноси Статут Друштва и одлучује о изменама и допунама Статута Друштва
2. доноси друга општа акта Друштва у складу са законом
3. доноси програм и план рада Друштва
4. одлучује о статусним променама Друштва
5. бира, разрешава и опозива председника Друштва, чланове Управног одбора и чланове Надзорног одбора
6. бира и разрешава лице овлашћено за заступање Друштва
7. бира почасне чланове Друштва
8. разматра и усваја годишњи извештај о раду Друштва и финансијски извештај
9. обавља надзор над радом Управног и Надзорног одбора Друштва
10. доноси одлуку о удруживању Друштва у домаћа и међународна друштва, организације и уније
11. бира представнике Друштва у домаћим и међународним асоцијацијама са којима је Друштво удружено
12. додељује награде и признања на предлог Управног одбора Друштва
13. одлучује о управљању и коришћењу покретне и непокретне имовине Друштва
14. доноси одлуку о искључењу из чланства у Друштву
15. доноси одлуку о престанку рада Друштва
16. одлучује о осталим питањима од значаја за рад Друштва.

Члан 18.

Седнице Скупштине Друштва су јавне.

Неопходни кворум за одржавања седница Скупштине Друштва је најмање 30% редовних чланова Друштва.

Уколико седници Скупштине не присуствује довољан број чланова Скупштине за постојање кворума, како је то предвиђено овим статутом, седница се одлаже и заказује се нова са истим дневним редом. Она се одржава у року не краћем од 30 и не дужем од 60 дана.

У случају да је омогућено електронско гласање ради доношења важних одлука Скупштине, у кворум за доношење таквих одлука убраја се и број чланова који су гласали електронским путем, најкасније до почетка заседања Скупштине.

Седнице скупштине отвара председник Друштва, а води их члан Скупштине који је јавним гласањем изабран за председавајућег одмах по отварању седнице.

Записник о раду и одлукама Скупштине Друштва води записничар изабран јавним гласањем на почетку седнице.

Записник садржи: укупан број чланова Друштва, број присутних чланова Друштва, утврђивање кворума за рад, дневни ред седнице Скупштине, предлоге, одлуке Скупштине, резултате гласања, време почетка и завршетка рада Скупштине Друштва.

Записник после седнице потписују председник Друштва и записничар, а доступан је члановима Друштва на Интернет страни Друштва.

Члан 19.

Доношење одлука Скупштине Друштва обавља се гласањем: јавним, тајним или електронским.

Јавно или тајно гласају чланови Скупштине који присуствују седници.

Скупштина Друштва доноси одлуке тајним гласањем само приликом избора председника Друштва и чланова Управног и Надзорног одбора. Гласање може да се обави тајно и у случају других одлука ако Скупштина претходно јавним гласањем донесе одлуку о промени начина гласања.

Чланови Друштва који нису у могућности да присуствују седници Скупштине могу гласати електронским путем, преко Интернет стране Друштва, када Скупштина доноси одлуке:

- за које је неопходно најмање две трећине гласова свих чланова друштва (став 8 овог члана Статута)
- о избору чланова управних органа Друштва – Управног одбора, Председника Друштва и Надзорног одбора
- о другим важним питањима, на иницијативу Управног одбора

Електронско гласање се узима у обзир ако је обављено до почетка седнице Скупштине.

Број чланова Друштва који су приступили гласању електронским путем урачунава се у кворум за одлучивање о питањима за које је омогућен овакав начин гласања.

Одлуке Скупштине Друштва су пуноправне ако је за њих гласало више од 50% чланова Друштва који чине кворум за рад Скупштине.

За одлуку о изменама и допунама статута Друштва, статусним променама и престанку рада Друштва, неопходно је најмање две трећине гласова свих чланова Скупштине.

Члан 20.

Начин сазивања Скупштине, начин рада Скупштине, поступци гласања укључујући и гласање електронским путем, као и доношење одлука, ближе се уређују Пословником о раду Скупштине.

Нацрт Пословника о раду Скупштине припрема Комисија коју именује Скупштина Друштва, на предлог Управног одбора.

Пословник о раду Скупштине доноси Скупштина Друштва, јавним гласањем.

2. Управни одбор Друштва

Члан 21.

Управни одбор је извршни орган Друштва који се између два заседања Скупштине Друштва стара о извршавању одлука Скупштине и спровођењу циљева Друштва који су дефинисани овим Статутом.

Надлежности Управног одбора Друштва су да:

1. управља радом Друштва између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Друштва
2. организује редовно одвијање делатности Друштва
3. доноси финансијске одлуке, разматра и усваја финансијски план и завршни рачун Друштва
4. разматра иницијативе за измене и допуне Статута
5. разматра Програм и план рада Друштва и упућује га Скупштини на усвајање
6. организује научне и стручне скупове
7. именује чланове радних тела – одбора научних и стручних скупова које организује
8. одређује чланове комисија за награде и јавна признања, а по потреби и других комисија
9. организује издавачку делатност Друштва
10. предлаже почасне чланове Друштва Скупштини Друштва
11. врши пријем редовних чланова Друштва
12. одлучује о условима под којима се остварује колективно чланство
13. одређује висину чланарине и о томе обавештава чланове преко званичне Интернет стране Друштва
14. организује и уређује Интернет презентацију и *on line* регистрацију чланова Друштва
15. решава молбе, примедбе и жалбе чланова Друштва,
16. бира благајника Друштва
17. бира заменика председника Управног одбора, односно заменика председника Друштва
18. одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. Став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника Друштва за тај поступак
19. предлаже Скупштини Друштва искључење чланова из Друштва
20. обавља остале делатности које му повери Скупштина Друштва
21. одлучује о питањима за која нису Законом и овим Статутом надлежни други органи Друштва.

Члан 22.

Управни одбор Друштва бира Скупштина тајним гласањем, на период од 2 године, са могућношћу поновног избора чланова.

Кандидате за чланове Управног одбора Друштва предлажу чланови Скупштине, електронским путем, најкасније 10 дана пре заседања Скупштине.

Листа евидентираних кандидата за чланове Управног одбора ставља се на увид чланству Друштва објављивањем на Интернет страни Друштва најкасније 7 дана пре седнице Скупштине на којој се бирају чланови новог Управног одбора Друштва.

Члан 23.

Управни одбор Друштва састоји се од 7 чланова. Функцију председника Управног одбора обавља председник Друштва.

Управни одбор из свог састава бира заменика председника Управног одбора и благајника Друштва.

Заменик председника Управног одбора, односно председника Друштва је овлашћен да у одсуству Председника заступа Друштво и потписује сва финансијска и правна документа у име Друштва.

Дужности благајника Друштва су:

- да руководи економско-финансијским пословима Друштва
- да се брине о чланарини и да о томе обавештава Управни одбор и Скупштину Друштва
- да у сарадњи са Управним одбором организује административно-финансијско пословање Друштва, израду завршног рачуна и вођење пословних књига о раду Друштва.
- да потписује сва финансијска документа у име Друштва, уз овлашћење Управног одбора.

Радам Управног одбора руководи председник Управног одбора, односно председник Друштва.

Мандат свих чланова Управног одбора Друштва почиње избором на седници Скупштине Друштва.

Члан 24.

Конститутивна Седница Управног одбора се мора одржати у року од 30 дана од дана одржавања седнице Скупштине.

Седнице Управног одбора се одржавају по потреби.

Седнице Управног одбора заказује председник Управног одбора, који уједно председава и руководи седницом. У случају спречености председника, седницу Управног одбора сазива и њоме руководи заменик председника Управног одбора.

Седница Управног одбора може бити одржана и на предлог најмање три члана Управног одбора или Надзорног одбора Друштва.

На седницама Управног одбора се ради и одлучује ако је присутно више од половине укупног броја чланова, односно најмање 4 члана Управног одбора.

Одлука Управног одбора је пуноважно донета ако се за њу изјасни већина од укупног броја чланова.

Гласање на седници је јавно осим ако се чланови другачије не договоре.

3. Председник Друштва

Члан 25.

Председник Друштва врши следеће функције:

1. непосредно руководи радом Друштва, заступа Друштво у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца, у складу са одлукама Управног одбора
2. врши функцију члана и председника Управног одбора Друштва
3. одговара за законитост рада и материјално-финансијско пословање Друштва

4. непосредно спроводи одлуке, закључке и препоруке Скупштине, Управног и Надзорног одбора Друштва
5. координира рад свих органа Друштва
6. представља и заступа Друштво пред трећим лицима
7. припрема и заказује седнице Скупштине Друштва
8. врши и друге послове који проистичу из Закона и овог статута.

Члан 26.

Председника Друштва бира Скупштина непосредно, између претходно изабраних чланова Управног одбора, тајним гласањем у посебном кругу гласања. Председник Друштва се бира на период од 2 године, са могућношћу поновног избора.

Мандат Председника почиње избором на седници Скупштине Друштва.

Председник Друштва је уједно и члан Управног одбора и његов председник.

4. Надзорни одбор Друштва

Члан 27.

Надзорни одбор Друштва:

1. контролише примену одредаба Статута и других нормативних аката Друштва
2. контролише материјално-финансијско пословање Друштва
3. стара се о заштити имовине Друштва
4. стара се о заштити права чланова Друштва
5. предузима неопходне мере у циљу заштите пословања Друштва и спречавања свих врста злоупотреба функција у Друштву
6. врши и друге послове који проистичу из Закона и овог статута.

Члан 28.

Надзорни одбор има три члана које бира Скупштина тајним гласањем, на период од 2 године, са могућношћу поновног избора.

Радам Надзорног одбора руководи председник, којег бира Скупштина Друштва.

Надзорни одбор подноси извештај о раду на свакој седници Скупштине.

Надзорни одбор Друштва о уоченим неправилностима, без одлагања, обавештава Управни одбор.

Надзорни одбор има право да сазове Скупштину Друштва уколико је уочио неправилности у раду Друштва.

Надзорни одбор има право да сазива седнице одговарајућих органа Друштва уколико седница није сазвана у статутном предвиђеном року.

VII ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ДРУШТВА

Члан 29.

Друштво заступа и представља Председник Друштва.

У случају одсутности или спречености Председника, Друштво представља и заступа заменик председника Управног одбора.

Члан 30.

Председник Друштва може, генералним или специјалним пуномоћјем, овластити и другога да заступа Друштво у одређеним правним или финансијским пословима, уз сагласност Управног одбора Друштва.

VIII СТАТУТ ДРУШТВА

Члан 31.

Статут је основни акт Друштва којим се дефинишу и прописују све битне активности и функције Друштва.

Измене и допуне статута Друштва врше се на предлог Управног одбора или најмање 10 редовних чланова Друштва.

Предлог се прилаже Управном одбору у писаној форми, са образложењем, најкасније 10 дана пре заказане седнице Скупштине Друштва.

Члан 32.

О предлогу за измену и допуну Статута одлучује Скупштина Друштва, јавним гласањем на својој седници. За прихватање предлога потребно је да за њега гласа више од 50 % редовних чланова Друштва који присуствују седници Скупштине. У случају прихватања предлога, на истој седници Скупштина одређује и Комисију за измену и допуну Статута.

Члан 33.

Комисија за измену и допуну Статута састоји се од три редовна члана Друштва, од којих је један председник Управног одбора, односно председник Друштва. Комисија у сарадњи са Управним одбором предузима све потребне активности у циљу уношења измена и допуна у Статут.

Комисија и Управни одбор су дужни да предлог текста измена и допуна или цео Статут ставе на увид члановима Друштва објављивањем на Интернет страни Друштва најкасније 30 дана пре следеће седнице Скупштине Друштва.

Члан 34.

Предлог измена и допуна Статута усваја се јавним гласањем на седници Скупштине Друштва. За одлуку о изменама и допунама статута Друштва неопходно је најмање две трећине гласова свих чланова Скупштине.

Гласање о изменама и допунама Статута може се обавити и електронским путем, преко Интернет стране Друштва, при чему број чланова Друштва који обаве електронско гласање улази у кворум за одлучивање о променама Статута. Електронско гласање мора се обавити до почетка седнице Скупштине на којој се одлучује о овом питању.

Члан 35.

Заступник Друштва, по усвајању измена или допуна Статута, доставља примерке измењеног или допуњеног Статута Агенцији за привредне регистре Србије, код које је Друштво регистровано.

Измењени Статут ступа на снагу датумом доношења, а примењује се по упису у регистар Агенције за привредне регистре Србије.

IX СТИЦАЊЕ, КОРИШЋЕЊЕ И РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА

Члан 36.

Друштво стиче средства за остварење своје делатности:

1. прикупљањем годишње чланарине редовних и колективних чланова,
2. добровољним новчаним прилозима,
3. поклонима и завештањима правних и физичких лица,
4. котизацијама за стручне и научне скупове које организује
5. средствима из буџета Републике Србије
6. сопственом издавачком делатношћу
7. из осталих извора у складу са Законом.

Друштво има сопственене рачуне и располаже средствима из претходног става у складу са законским прописима.

Члан 37.

Средства прикупљена на начине наведене у члану 36. распоређују се у складу са планом рада и планираним активностима Друштва, а на основу одлука које доноси Управни одбор Друштва.

Из средстава Друштва обезбеђују се средства за рад и материјалне трошкове Друштва као и за друге расходе у складу са законом и општим актима Друштва.

Члан 38.

Друштво прибавља средства продајом својих публикација, односно обављањем привредне делатности 58.14 – издавање часописа и периодичних издања.

Друштво може почети са непосредним обављањем ове делатности тек након извршеног уписа у Регистар привредних субјеката.

Добит остварена на начин из става 2 овог члана може се користити искључиво за остварење циљева Друштва, укључујући и трошкове редовног рада Друштва и учешће у финансирању пројеката и активности одобрених од стране Управног одбора Друштва.

X ЈАВНА ПРИЗНАЊА

Члан 39.

Као израз захвалности за рад и резултате на остваривању циљева Друштва, оно додељује својим члановима јавна признања.

Друштво такође може предлагати своје чланове за доделу републичких јавних признања, награда, почасних звања и одликовања.

Као посебан вид јавних признања Друштво може додељивати захвалнице, повеље и дипломе организацијама, институцијама, друштвима и појединцима у земљи и иностранству.

XI НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА О УДРУЖИВАЊУ У САВЕЗЕ ОРГАНИЗАЦИЈА, ДРУГЕ ОБЛИКЕ УДРУЖИВАЊА И УЧЛАЊИВАЊА У МЕЂУНАРОДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 40.

Друштво своје активности остварује сарадњом са другим научно-стручним друштвима у Републици Србији.

Друштво се може удруживати у друге савезе, удружења и међународне организације чија је делатност усмерена на област физиологије и биологије биљака, засноване на принципима добровољности.

Одлуке о удруживању и иступању Друштва из савеза, удружења, односно организација наведених у претходном ставу овог члана, доноси Скупштина Друштва на начин и по поступку прописаном законом и овим статутом.

XII ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА

Члан 41.

Ради обављања стручних, административно-техничких, финансијских и других сталних послова Друштво може ангажовати сараднике или трећа лица на одређено време или за одређене послове.

Избор ових сарадника или трећих лица врши Управни одбор.

Одлуку о престанку њиховог рада доноси Управни одбор.

XIII НАЧИН ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ПРЕСТАНКУ РАДА ДРУШТВА И РАСПОЛАГАЊЕ ИМОВИНОМ ДРУШТВА У ТОМ СЛУЧАЈУ

Члан 42.

Друштво престаје са радом одлуком Скупштине Друштва када нестане потреба за остваривањем циљева Друштва, у случају непостојања услова за рад Друштва, као и у другим случајевима наведеним у члану 49. Закона о удружењима. За пуноправну одлуку о престанку рада Друштва потребна је двотрећинска већина гласова свих чланова Друштва.

Председник Друштва је у обавези да о престанку рада Друштва обавести надлежни државни орган који води регистар удружења, у року од 15 дана од дана престанка рада Друштва, ради брисања из регистра.

Члан 43.

У случају престанка рада Друштва, имовина којом оно располаже, по измирењу финансијских обавеза, преноси се на Министарство Републике Србије надлежно за науку и технолошки развој, као главног спонзора Друштва.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Друштва за физиологију биљака Србије донет на седници Скупштине тог друштва дана 09.12.2010. године.

Члан 45.

По усвајању на седници Скупштине, Статут ступа на снагу осмог дана од дана уписа у регистар надлежног државног органа (тј. објављивања на Интернет страни Агенције за привредне регистре) и објаве на званичној Интернет страни Друштва.

Члан 46.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом примењиваће се непосредно одредбе Закона о удружењима.

У Београду,

Председник Друштва за физиологију биљака Србије

.....

Др Данијела Мишић